

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В. М. КОКОВА»**

**Факультет – «Строительство и землеустройство»  
Кафедра – «Землеустройство и экспертиза недвижимости»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

доцент А.Б. Балкизов

  
« 22 » мая 20 25 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.25 «Управление земельными ресурсами»**

Направление подготовки: **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**

Направленность (профиль): **«Землеустройство»**

Квалификация выпускника – **бакалавр**

Курс – **4(5; 5)**

Семестр – **8(9; 10)**


Форма обучения – **очная (очно-заочная; заочная)**

**Нальчик – 2025**

Рабочая программа дисциплины Б1.В.25 «Управление земельными ресурсами» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры утвержденного приказом Минобрнауки России № 978 от 12 августа 2020 г. (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению.

Составитель рабочей программы

к.э.н., доцент


 Ж.Х. Бесланеева

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Землеустройство и экспертиза недвижимости»

Протокол от « 22 » мая 20 25 г. № 10

Заведующий кафедрой

к. т. н., доцент

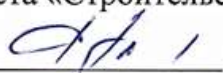
 А. А. Созаев

Одобрено методической комиссией факультета «Строительство и землеустройство»

Протокол от « 23 » мая 20 25 г. № 4

Председатель МК факультета «Строительство и землеустройство»

к. т. н., доцент

 А. Б. Балкизов

Согласовано:

Директор научной библиотеки

 И. А. Шогенова

« 22 » мая 20 25 г.

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по управлению земельными ресурсами, как системой функций и мероприятий; организационно-правовому и экономическому механизмам управления земельными ресурсами в регионах и муниципальных образованиях.

### Задачи дисциплины:

- изучение роли и значения управления земельными ресурсами в области использования и охраны земель;
- характеристика земельного кадастра, землеустройства и мониторинга земель как механизмов управления земельными ресурсами;
- изучение организационно- правового и экономического механизмов управления земельными ресурсами
- изучение экономической и фискальной роли управления земельными ресурсами.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
1	2	3	4
ПК-9	Способен реализовывать проектные решения в землеустроительной и кадастровой деятельности	<b>ИД-3<sub>ПК-9</sub></b> . Выявляет возможности повышения эффективности управления.	<b>Знать:</b> современные методы управления земельными ресурсами. <b>Уметь:</b> выявлять возможности повышения эффективности управления. <b>Владеть:</b> навыками повышения эффективности управления.
		<b>ИД-4<sub>ПК-9</sub></b> . Применяет рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности	<b>Знать:</b> научно обоснованные методы комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности. <b>Уметь:</b> использовать научно обоснованные методы комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности. <b>Владеть:</b> навыками применения научно обоснованных методов комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности
ПК-11	Способен осуществлять правовое регулирование земельно-имущественных отношений	<b>ИД-1<sub>ПК-11</sub></b> . Применяет нормативно-правовые акты в области земельно-имущественных отношений	<b>Знать:</b> нормативно-правовые акты в области земельно-имущественных отношений. <b>Уметь:</b> применять нормативно-правовые акты в области земельно-имущественных отношений. <b>Владеть:</b> навыками применения нормативно-правовых актов в области земельно-

1	2	3	4
			имущественных отношений.
ПК-12	Способен осуществлять управление земельными ресурсами и недвижимым имуществом	ИД-3 <sub>ПК-12</sub> . Участвует в контроле по соблюдению технических, санитарных, экологических и других норм использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	<p><b>Знать:</b> технические, санитарные, экологические и другие нормы использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.</p> <p><b>Уметь:</b> применять технические, санитарные, экологические и другие нормы использования земельных ресурсов и объектов недвижимости в осуществлении контроля по их соблюдению.</p> <p><b>Владеть:</b> методами контроля по соблюдению технических, санитарных, экологических и других норм использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.25 «Управление земельными ресурсами» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) – «Землеустройство».

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Учебные занятия	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
	семестр	семестр	семестр
	8	9	10
	з.е./час.	з.е./час.	з.е./час.
1	2	3	4
<b>1. Контактная работа, в том числе:</b>	<b>2,09/75</b>	<b>1,22/44</b>	<b>0,73/26</b>
– лекции	24(6)*	16(4)*	8(2)*
– практические занятия	36(8)*	16(4)*	10(0)*
– групповые консультации	3	3	3
– контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	-	-
– промежуточная аттестация: экзамен	9	9	5
<b>2. Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>1,92/69</b>	<b>2,77/100</b>	<b>3,28/118</b>
– самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям и т.п.;	42	73	114
– подготовка к промежуточной аттестации	27	27	4
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>4/144</b>	<b>4/144</b>	<b>4/144</b>

( ) \* – занятия, проводимые в интерактивных формах.

**4.1 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)**

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Самост. работа
		Лекции	Практические занятия	Самост. изучение отдельных тем
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	Теоретические основы управления земельными ресурсами	2	2	4
2	Земельный фонд Российской Федерации как объект управления	2	2	4
3	Основные методы управления земельными ресурсами	2	2	4
4	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами	2	2	4
5	Экономический механизм управления земельными ресурсами	2	4(2)*	4
6	Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации	2	2	4
7	Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях	2(2)*	2	4
8	Основные методы и приемы определения эффективности системы управления земельными ресурсами	2(2)*	4(2)*	4
9	Государственный кадастр недвижимости как основа регулирования земельно-имущественных отношений	2(2)*	4(2)*	4
10	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами	2	4(2)*	2
11	Государственный земельный надзор. Муниципальный контроль за использованием и охраной земель	2	4	2
12	Управление земельными ресурсами в зарубежных странах	2	4	2
<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>24(6)*</b>	<b>36(8)*</b>	<b>42</b>

(\*) – занятия, проводимые в интерактивных формах.

**4.2. Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий (очно-заочная форма обучения)**

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Самост. работа
		Лекции	Практические занятия	Самост. изучение отдельных тем
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	Теоретические основы управления земельными ресурсами	1	1	6
2	Земельный фонд Российской Федерации как объект управления	1	1	6
3	Основные методы управления земельными ресурсами	1	1	6
4	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами	1	1	6
5	Экономический механизм управления земельными ресурсами	2	2(2)*	6
6	Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации	1	1	6
7	Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях	2(2)*	2	6
8	Основные методы и приемы определения эффективности системы управления земельными ресурсами	2	2(2)*	6

1	2	3	4	5
9	Государственный кадастр недвижимости как основа регулирования земельно-имущественных отношений	2(2)*	2	6
10	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами	1	1	6
11	Государственный земельный надзор. Муниципальный контроль за использованием и охраной земель	1	1	6
12	Управление земельными ресурсами в зарубежных странах	1	1	7
<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>16(4)*</b>	<b>16(4)*</b>	<b>73</b>

( ) \* – занятия, проводимые в интерактивных формах.

#### 4.3 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Самост. работа
		Лекции	Практические занятия	Самост. изучение отдельных тем
1	2	3	4	5
1	Теоретические основы управления земельными ресурсами	0,5	0,5	10
2	Земельный фонд Российской Федерации как объект управления	0,5	0,5	10
3	Основные методы управления земельными ресурсами	0,5	0,5	10
4	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами	0,5	0,5	10
5	Экономический механизм управления земельными ресурсами	0,5	1	10
6	Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации	0,5	1	10
7	Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях	0,5	1	10
8	Основные методы и приемы определения эффективности системы управления земельными ресурсами	0,5	1	10
9	Государственный кадастр недвижимости как основа регулирования земельно-имущественных отношений	1(1)*	1	10
10	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами	1(1)*	1	8
11	Государственный земельный надзор. Муниципальный контроль за использованием и охраной земель	1	1	8
12	Управление земельными ресурсами в зарубежных странах	1	1	8
<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>8(2)*</b>	<b>10(0)*</b>	<b>114</b>

( ) \* – занятия, проводимые в интерактивных формах.

#### 4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)

##### 4.3.1 Лекции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость час.		
			очно	очно-заочно	заочно
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
1	Теоретические основы управления земельными ресурсами	<b>ЛЕКЦИЯ №1. Тема: Теоретические основы управления земельными ресурсами</b> Основные понятия, цель и задачи системы управления земельными ресурсами. Функции и принципы управления земельными ресурсами. Классификация методов и видов управления. Объект, предмет и субъект управления земельными ресурсами.	2	1	0,5
2	Земельный фонд Российской Федерации как объект управления	<b>ЛЕКЦИЯ №2. Тема: Земельный фонд Российской Федерации как объект управления</b> Земельный фонд Российской Федерации. Категории земель. Земельные угодья.	2	1	0,5
3	Основные методы управления земельными ресурсами	<b>ЛЕКЦИЯ №3. Тема: Основные методы управления земельными ресурсами</b> Государственный земельный кадастр. Землеустройство. Государственный мониторинг земель.	2	1	0,5
4	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами	<b>ЛЕКЦИЯ №4. Тема: Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами</b> Организационная структура управления земельными ресурсами. Функции органов управления земельными ресурсами. Классификация источников права в области управления земельными ресурсами.	2	1	0,5
5	Экономический механизм управления земельными ресурсами	<b>ЛЕКЦИЯ №5. Тема: Экономический механизм управления земельными ресурсами</b> Основные положения формирования земельной ренты. Основные формы платы за землю. Формирование рыночного оборота земли.	2	2	0,5
6	Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации	<b>ЛЕКЦИЯ №6. Тема: Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации</b> Организационная структура управления земельными ресурсами субъектов РФ. Особенности управления землями различных категорий субъекта Федерации.	2	1	0,5
7	Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях	<b>ЛЕКЦИЯ №7. Тема: Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях</b> Основные положения функционирования муниципальных образований. Особенности управления земельными ресурсами в муниципальных образованиях.	2(2)*	2(2)*	0,5
8	Основные методы и приемы определения эффективности системы управления земельными ресурсами	<b>ЛЕКЦИЯ №8. Тема: Основные методы и приемы определения эффективности системы управления земельными ресурсами</b> Теоретические положения определения эффективности системы управления земельными ресурсами. Критерии и показатели эффективности системы управления земельными ресурсами	2(2)*	2	0,5

1	2	3	4	5	6
9	Государственный кадастр недвижимости как основа регулирования земельно-имущественных отношений	<b>ЛЕКЦИЯ №9. Тема: Государственный кадастр недвижимости как основа регулирования земельно-имущественных отношений</b> Понятие государственного кадастра недвижимости. Правовая основа регулирования кадастровых отношений. Принципы ведения государственного кадастра недвижимости.	2(2)*	2(2)*	1(1)*
10	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами	<b>ЛЕКЦИЯ №10. Тема: Информационное обеспечение управления земельными ресурсами</b> Характеристика и значение информации для управления земельными ресурсами. Понятие информационного обеспечения системы УЗР. Земельно-информационная система.	2	1	1(1)*
11	Государственный земельный надзор. Муниципальный контроль за использованием и охраной земель	<b>ЛЕКЦИЯ №11. Тема: Государственный земельный надзор. Муниципальный контроль за использованием и охраной земель</b> Цели и задачи государственного земельного контроля. Виды земельного контроля. Понятие и виды правовой охраны земель.	2	1	1
12	Управление земельными ресурсами в зарубежных странах	<b>ЛЕКЦИЯ №12. Тема: Управление земельными ресурсами в зарубежных странах</b> Общие положения управления земельными ресурсами в зарубежных странах. Государственное управление земельными ресурсами в развитых странах.	2	1	1
<b>ИТОГО:</b>			<b>24(6)*</b>	<b>16(4)*</b>	<b>8(2)*</b>

(\*) – занятия, проводимые в интерактивных формах.

#### 4.3.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Номер и тема практического занятия	Трудоемкость час.		
			очно	очно-заочно	заочно
1	2	3	4	5	6
1	Теоретические основы управления земельными ресурсами	<b>Практическое занятие №1</b> Общие и частные принципы управления земельными ресурсами РФ. Методы и виды управления земельными ресурсами в РФ	2	1	0,5
2	Земельный фонд Российской Федерации как объект управления	<b>Практическое занятие №2</b> Категории земель Земельные угодья.	2	1	0,5
3	Основные методы управления земельными ресурсами	<b>Практическое занятие №3</b> Землеустройство Государственный мониторинг земель	2	1	0,5
4	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами	<b>Практическое занятие №4</b> Классификация источников права в области управления земельными ресурсами	2	1	0,5
5	Экономический механизм управления зе-	<b>Практическое занятие №5</b> Аренда, земельный налог	2(2)*	2(2)*	1



1	2	3	4		5
	мельными ресурсами	<b>Практическое занятие 6</b> Кадастровая оценка земли	2		
6	Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации	<b>Практическое занятие №7</b> Организационная структура управления земельными ресурсами субъектов РФ	2	1	1
7	Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях	<b>Практическое занятие №8</b> Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях	2	2	1
8	Основные методы и приемы определения эффективности системы управления земельными ресурсами	<b>Практическое занятие №9</b> Теоретические положения определения эффективности системы управления земельными ресурсами <b>Практическое занятие №10</b> Критерии и показатели эффективности системы управления земельными ресурсами	2 2(2)*	2(2)*	1
9	Государственный кадастр недвижимости как основа регулирования земельно-имущественных отношений	<b>Практическое занятие №11</b> Основа и состав сведений государственного кадастра недвижимости <b>Практическое занятие №12</b> Предоставление сведений государственного земельного кадастра	2 2(2)*	2	1
10	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами	<b>Практическое занятие №13</b> Понятие информационного обеспечения системы управления земельными ресурсами <b>Практическое занятие №14</b> Земельно-информационная система	2 2(2)*	1	1
11	Государственный земельный надзор. Муниципальный контроль за использованием и охраной земель	<b>Практическое занятие №15</b> Виды земельного контроля <b>Практическое занятие №16</b> Понятие и виды правовой охраны земель	2 2	1	1
12	Управление земельными ресурсами в зарубежных странах	<b>Практическое занятие №17</b> Общие положения управления земельными ресурсами в зарубежных странах <b>Практическое занятие №18</b> Государственное управление земельными ресурсами в развитых странах	2 2	1	1
<b>ИТОГО:</b>			<b>36(8)*</b>	<b>16(4)*</b>	<b>10(0)*</b>

(\*) – занятия, проводимые в интерактивных формах.

##### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Управление земельными ресурсами» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной (**очно-заочной; заочной**) форме соответственно 69(100; 118) часа, из них 42(73; 114) часов выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов. При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов,

подготовка к выполнению практических занятий, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На **очной** форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, выполнения практических занятий, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На **очно-заочной и заочной** формах обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (27 часов по **очной и очно-заочной форме** и 4 часа по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к экзаменам. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№ разд.	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов, час.			Перечень учебно-методического обеспечения*	Форма контроля
		очно	очно-заочно	заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>Тема: Теоретические основы управления земельными ресурсами</b> Основные понятия, цель и задачи системы управления земельными ресурсами. Функции и принципы управления земельными ресурсами. Классификация методов и видов управления. Объект, предмет и субъект управления земельными ресурсами.	4	6	10	[2]*, [3]*	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
2	<b>Тема: Земельный фонд Российской Федерации как объект управления</b> Земельный фонд Российской Федерации. Категории земель. Земельные угодья.	4	6	10	[1]*, [2]*, [3]*	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
3	<b>Тема: Основные методы управления земельными ресурсами</b> Государственный земельный кадастр. Землеустройство. Государственный мониторинг земель.	4	6	10	[1]*, [2]*, [4]*, [9]*	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
4	<b>Тема: Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами</b> Организационная структура управления земельными ресурсами. Функции органов управления земельными ресурсами. Классификация источников права в области управления земельными ресурсами.	4	6	10	[1]*, [5]*	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
5	<b>Тема: Экономический механизм управления земельными ресурсами</b> Основные положения формирования земельной ренты. Основные формы платы за землю. Формирование рыночного оборота земли.	4	6	10	[3]*, [6]*	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
6	<b>Тема: Управление земельными ресурсами</b>	4	6	10	[3]*,	Подготовка к

1	2	3	4	5	6	7
	<b>ми субъектов Российской Федерации</b> Организационная структура управления земельными ресурсами субъектов РФ. Особенности управления землями различных категорий субъекта Федерации.				[7]*, [10]*	КБРМ** и к сдаче экзамена
7	<b>Тема: Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях</b> Основные положения функционирования муниципальных образований. Особенности управления земельными ресурсами в муниципальных образованиях.	4	6	10	[3]*, [7]*, [10]*	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
8	<b>Тема: Основные методы и приемы определения эффективности системы управления земельными ресурсами</b> Теоретические положения определения эффективности системы управления земельными ресурсами. Критерии и показатели эффективности системы управления земельными ресурсами	4	6	10	[3]*, [6]*	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
9	<b>Тема: Государственный кадастр недвижимости как основа регулирования земельно-имущественных отношений</b> Понятие государственного кадастра недвижимости. Правовая основа регулирования кадастровых отношений. Принципы ведения государственного кадастра недвижимости. Основа и состав сведений государственного кадастра недвижимости. Учет земельных участков. Предоставление сведений государственного земельного кадастра. История земельного кадастра в мире.	4	6	10	[2]*	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
10	<b>Тема: Информационное обеспечение управления земельными ресурсами</b> Характеристика и значение информации для управления земельными ресурсами. Понятие информационного обеспечения системы УЗР. Земельно-информационная система.	2	6	8	[3]*, [9]*, [10]*	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
11	<b>Тема: Государственный земельный надзор. Муниципальный контроль за использованием и охраной земель</b> Цели и задачи государственного земельного контроля. Виды земельного контроля. Понятие и виды правовой охраны земель. Понятие состав и виды земельных правонарушений. Полномочия органов государственной исполнительной власти и органов местного самоуправления в области земельного контроля и рационального использования и охраны земель.	2	6	8	[3]*, [4]*, [8]*	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
12	<b>Тема: Управление земельными ресурсами</b>	2	7	8	[3]*	Подготовка к

1	2	3	4	5	6	7
	<b>сами в зарубежных странах</b> Общие положения управления земельными ресурсами в зарубежных странах. Государственное управление земельными ресурсами в развитых странах.					КБРМ** и к сдаче экзамена
10	Подготовка к промежуточной аттестации	27	27	4	Конспект лекций	Сдача экзамена
<b>ИТОГО:</b>		<b>69</b>	<b>100</b>	<b>118</b>		

\* – перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

\*\* – контрольные балльно-рейтинговые мероприятия.

## 6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
1	2	3	4
1	Теоретические основы управления земельными ресурсами	ПК–9 ПК–11; ПК–12	<b>1-ый рейтинг-контроль.</b> Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты), подготовка к практическим занятиям.
	Земельный фонд Российской Федерации как объект управления		
	Основные методы управления земельными ресурсами		
	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами		
	Экономический механизм управления земельными ресурсами		
	Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации		
2	Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях	ПК–9 ПК–11; ПК–12	<b>2-ой рейтинг-контроль.</b> Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты), подготовка к практическим занятиям.
	Основные методы и приемы определения эффективности системы управления земельными ресурсами		
	Государственный кадастр недвижимости как основа регулирования земельно-имущественных отношений		
	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами		
	Государственный земельный надзор. Муниципальный контроль за использованием и охраной земель		
	Управление земельными ресурсами в зарубежных странах		

### 6.2 Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся

**Текущий контроль** – это непрерывное отслеживание освоения индикаторов до-

стижения профессиональных компетенций по дисциплине.

**Промежуточный контроль** проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится **два** таких контрольных мероприятия согласно календарного учебного графика. Промежуточный контроль – это своего рода микроэкзамен по пройденному материалу учебной дисциплины. Он может проводиться, как в устной, так и в письменной форме, а также в виде тестового контроля.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за выполнение и успешную защиту лабораторных работ, за активное участие в опросе студентов перед началом лекции или в конце ее);
- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (ответы на тесты, на контрольные вопросы).

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули, из которых формируется **два** блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в **30** баллов.

Критериями оценки индикатора достижения компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплины.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания автор руководствуется следующим:

- **25÷30 баллов** – студент получает при **высоком** уровне овладения компетенциями и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний.

Это позволяет студенту получить экзамен **«автоматом»** (при **55** и более баллов) или на промежуточной аттестации (при **45** и более баллов) оценку **«отлично»**.

- **15÷24 баллов** – студент получает при **среднем** уровне овладения компетенциями и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.
- **до 15 баллов** – студент получает при **пороговом** уровне овладения компетенциями и частично с пробелом освоении знания, умения и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения**

### образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Управление земельными ресурсами» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

*ПК-9 Способен реализовывать проектные решения в землеустроительной и кадастровой деятельности;*

*ПК-11 Способен осуществлять правовое регулирование земельно-имущественных отношений;*

*ПК-12 Способен осуществлять управление земельными ресурсами и недвижимым имуществом.*

В процессе освоения образовательной программы компетенций ПК–9, ПК–11, ПК–12 формируются при изучении дисциплин , прохождении практик и ГИА.

### Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 08.03.01 «Строительство»

Код компетенции	Дисциплины (модули), практики и ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*
1	2	2
ПК-9	Б2.В.02(У) Учебная практика, геодезическая	1
	Б1.В.15 Землеустроительное проектирование	4, 5, 6, 7
	Б1.В.10 Геодезические работы при землеустройстве	5
	Б1.В.ДВ.01.01 Организация землеустроительных работ	5
	Б1.В.ДВ.01.02 Управление проектами в землеустройстве	5
	Б1.В.14 Кадастр земель и иной недвижимости	5, 6
	Б1.В.16 Основы строительного дела	6
	Б2.О.02(П) Производственная практика, технологическая	6
	ФТД.01 Кадастр земель в муниципальных образованиях	6
	Б1.В.21 Программно-целевые методы управления территориями	7
	Б1.В.22 Планирование использования земель	7, 8
	Б1.В.23 Государственная регистрация и государственный кадастровый учет объектов недвижимости	8
	<b>Б1.В.25 Управление земельными ресурсами</b>	8
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
ПК-11	Б1.В.03 Основы землепользования и земельных отношений	1
	Б1.О.10 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	4
	Б1.В.24 Региональное землеустройство	8
	<b>Б1.В.25 Управление земельными ресурсами</b>	8
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
ПК-12	Б1.В.03 Основы землепользования и земельных отношений	1
	Б1.В.07 Типология объектов недвижимости	3
	Б1.В.13 Мелиорация земель	5
	Б1.В.ДВ.01.01 Организация землеустроительных работ	5
	Б1.В.ДВ.01.02 Управление проектами в землеустройстве	5

1	2	2
	<b>Б1.В.25 Управление земельными ресурсами</b>	8
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8

\* – Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.

## 7. 2 Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

### Промежуточная аттестация – экзамен.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от семестрового экзамена (получить их «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов то он получает, «автоматом» оценку – «хорошо», **55** и выше «отлично».

Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Оставшиеся **40** баллов – это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (экзамен).

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично».

### Индикаторы достижения компетенции\*

Код и наименование индикатора достижения компетенции, этапы освоения	Планируемые результаты обучения	Соответствие индикатора достижения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0÷59	60÷69	70÷84	85÷100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
1	2	3	4	5	6
<b>ИД-3<sub>ПК-9</sub></b> . Выявляет возможности повышения эффективности управления. (8-этап)	<b>Знать:</b> современные методы управления земельными ресурсами.	Не знает современные методы управления земельными ресурсами.	Частично знает современные методы управления земельными ресурсами.	Достаточно знает современные методы управления земельными ресурсами.	В полном объеме знает современные методы управления земельными ресурсами.
	<b>Уметь:</b> выявлять возможности повышения эффективности управления.	Не обладает умениями в рамках компетенции	Частично обладает умениями в рамках компетенции	Умеет фрагментарно выявлять возможности повышения эффективности управления.	Умеет выявлять возможности повышения эффективности управления.

1	2	3	4	5	6
	<b>Владеть:</b> навыками повышения эффективности управления.	Не владеет навыками повышения эффективности управления.	Не в полной мере владеет навыками повышения эффективности управления.	На достаточном уровне владеет навыками повышения эффективности управления.	На высоком уровне владеет навыками повышения эффективности управления.
<b>ИД-4</b> <sub>ПК-9</sub> . Применяет рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности. (8-этап)	<b>Знать:</b> научно обоснованные методы комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности.	Не знает научно обоснованные методы комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности.	Частично знает научно обоснованные методы комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности.	Достаточно знает научно обоснованные методы комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности.	В полном объеме знает научно обоснованные методы комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности.
	<b>Уметь:</b> использовать научно обоснованные методы комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности.	Не обладает умениями в рамках компетенции	Частично обладает умениями в рамках компетенции	Умеет фрагментарно использовать научно обоснованные методы комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности.	Умеет использовать научно обоснованные методы комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности. применять
	<b>Владеть:</b> навыками применения научно обоснованных методов комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности.	Не владеет навыками применения научно обоснованных методов комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности.	Не в полной мере владеет навыками применения научно обоснованных методов комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности.	На достаточном уровне владеет навыками применения научно обоснованных методов комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности.	На высоком уровне владеет навыками применения научно обоснованных методов комплексного решения задач планирования землеустроительной и кадастровой деятельности.
<b>ИД-1</b> <sub>ПК-11</sub> . Применяет нормативно-правовые акты в области земельно-имущественных отношений. (8-этап)	<b>Знать:</b> нормативно-правовые акты в области земельно-имущественных отношений.	Не знает нормативно-правовые акты в области земельно-имущественных отношений.	Частично знает нормативно-правовые акты в области земельно-имущественных отношений.	Достаточно знает нормативно-правовые акты в области земельно-имущественных отношений.	В полном объеме знает нормативно-правовые акты в области земельно-имущественных отношений.
	<b>Уметь:</b> применять нормативно-правовые акты в области земельно-имущественных	Не обладает умениями в рамках компетенции.	Частично обладает умениями в рамках компетенции.	Умеет фрагментарно применять нормативно-правовые акты в области земельно-	Умеет применять нормативно-правовые акты в области земельно-



1	2	3	4	5	6
	отношений.			но-имущественных отношений.	имущественных отношений.
	<b>Владеть:</b> навыками применения нормативно-правовых актов в области земельно-имущественных отношений.	Не владеет навыками применения нормативно-правовых актов в области земельно-имущественных отношений.	Не в полной мере владеет навыками применения нормативно-правовых актов в области земельно-имущественных отношений.	На достаточном уровне владеет навыками применения нормативно-правовых актов в области земельно-имущественных отношений.	На высоком уровне владеет навыками применения нормативно-правовых актов в области земельно-имущественных отношений.
<b>ИД-3<sub>ПК-12</sub></b> Участствует в контроле по соблюдению технических, санитарных, экологических и других норм использования земельных ресурсов и объектов недвижимости. (8-этап)	<b>Знать:</b> технические, санитарные, экологические и другие нормы использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.	Не знает технические, санитарные, экологические и другие нормы использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.	Частично знает технические, санитарные, экологические и другие нормы использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.	Достаточно знает технические, санитарные, экологические и другие нормы использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.	В полном объеме знает технические, санитарные, экологические и другие нормы использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.
	<b>Уметь:</b> применять технические, санитарные, экологические и другие нормы использования земельных ресурсов и объектов недвижимости в осуществлении контроля по их соблюдению.	Не обладает умениями в рамках компетенции.	Частично обладает умениями в рамках компетенции.	Умеет фрагментарно применять технические, санитарные, экологические и другие нормы использования земельных ресурсов и объектов недвижимости в осуществлении контроля по их соблюдению.	Умеет применять технические, санитарные, экологические и другие нормы использования земельных ресурсов и объектов недвижимости в осуществлении контроля по их соблюдению.
	<b>Владеть:</b> методами контроля по соблюдению технических, санитарных, экологических и других норм использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.	Не владеет методами контроля по соблюдению технических, санитарных, экологических и других норм использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.	Не в полной мере владеет методами контроля по соблюдению технических, санитарных, экологических и других норм использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.	На достаточном уровне владеет методами контроля по соблюдению технических, санитарных, экологических и других норм использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.	На высоком уровне владеет методами контроля по соблюдению технических, санитарных, экологических и других норм использования земельных ресурсов и объектов недвижимости.

\* – На этапе освоения дисциплины.

Для допуска к экзамену, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не до-

пускается к экзамену. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольная работа, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

Для допуска к экзамену студенту необходимо восстановить пробелы, как по текущему, так и по промежуточному контролю. На экзамене студент может получить **20÷40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее **30** баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно».

### Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
Высокий уровень «5» (отлично)	85÷100	заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	70÷84	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	60÷69	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (не удовлетворительно)	0÷59	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

### 7.3 Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижений компетенций ИД-3пк-9, ИД-4пк-9, ИД-1пк-11 ИД-3пк-12 в процессе освоения образовательной программы

#### 7.3.1 Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

#### Модуль 1

##### 1. Объекты земельных отношений – это:

- a) земля, земельные участки, сооружения;
- b) земля, земельные участки, части земельных участков;
- c) поселения;
- d) сооружения.

##### 2. Кто является субъектами земельных отношений?

- a) все участники земельных отношений, собственники, наделенные земельны-

ми правами и обязанностями, предусмотренными земельным законодательством;

- b) все собственники земельных участков;
- c) фермеры и арендаторы;
- d) юристы.

**3. Объекты управления земельными ресурсами – это:**

- a) земля, земельные участки, сооружения;
- b) весь земельный фонд РФ, ее субъектов, муниципальных образований, земельные участки отдельных субъектов земельных отношений, отличающиеся по виду использования, правовому статусу, а также земельные участки общего пользования;
- c) земельные участки поселений;
- d) земельные участки административных районов.

**4. Субъекты управления земельными ресурсами – это:**

- a) субъекты, осуществляющие государственное и местное управление;
- b) субъекты, осуществляющие государственное, местное и внутрихозяйственное управление;
- c) субъекты, осуществляющие местное и внутрихозяйственное управление;
- d) субъекты, осуществляющие государственное и внутрихозяйственное управление.

**5. Что такое земельный участок?**

- a) часть поверхности земли, имеющее фиксированные границы, площадь, местоположение, правовой статус;
- b) обрабатываемая поверхность земли;
- c) необрабатываемая поверхность земли;
- d) пашня.

**6. Регулирование земельных отношений – это:**

- a) правовые мероприятия, направленные на рациональное использование земель;
- b) эффективное использование земли;
- c) правовые, экономические и организационные мероприятия, направленные на рациональное использование и охрану земель;
- d) рациональное использование земли.

**7. Кто осуществляет общее управление земельными ресурсами на уровне муниципальных образований?**

- a) муниципальные исполнительные органы;
- b) граждане;
- c) юридические лица;
- d) субъекты Федерации.

**8. Кто является субъектом муниципальной собственности на землю?**

- a) субъекты Российской Федерации;
- b) административные районы;
- c) города;
- d) муниципальные образования.

**9. Категории земель - это части земельного фонда, которые различают между со-**

**бой по следующим признакам:**

- a) составу и качеству угодий;
- b) формам собственности и видам пользования;
- c) основному целевому назначению, правовому режиму использования и охраны земель;
- d) части земельного фонда.

**10. Земли сельскохозяйственного назначения – это земли:**

- a) обладающие почвенным плодородием;
- b) занятые сельскохозяйственными угодьями;
- c) предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства;
- d) земли поселений.

**11. Что такое земельные угодья?**

- a) это земли, систематически используемые или пригодные к использованию для конкретных хозяйственных целей и отличающиеся по природно-историческим признакам;
- b) земли для сенокосения и выпаса скота;
- c) пахотные земли;
- d) земли поселений.

**12. Сельскохозяйственные угодья – это:**

- a) земли, пригодные для пахоты;
- b) земли, систематически используемые в производстве ;
- c) все земли, принадлежащие сельскохозяйственному предприятию;
- d) земли пригодные для поселений.

**13. Какой орган власти вправе перевести земли сельскохозяйственного назначения, находящиеся в муниципальной собственности, в другую категорию?**

- a) Министерство сельского хозяйства;
- b) Правительство Российской Федерации;
- c) Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- d) Органы местного самоуправления.

**14. В какую категорию должны быть переведены земли, подвергшиеся радиоактивному или химическому загрязнению?**

- a) земель сельскохозяйственного назначения;
- b) земель особо охраняемых территорий и объектов;
- c) земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности, земель иного специального назначения;
- d) земель запаса.

**15. Сколько категорий земель существуют:**

- a) 8;
- b) 5;
- c) 10;
- d) 7.

**16. Укажите несуществующую категорию земель:**

- a) земли сельскохозяйственного назначения;
- b) земли фонда перераспределения;

- c) земли лесного фонда;
- d) земли поселений.

**17. Цель землеустройства –это:**

- a) обеспечение рационального использования и охраны земель;
- b) оценка земель;
- c) создание благоприятной окружающей среды;
- d) улучшение ландшафтов.

**18. Каковы основные задачи ведения кадастра недвижимости?**

- a) сбор, систематизация, хранение, обобщение, обновление, и предоставление информации пользователям ;
- b) учет земельных участков ;
- c) определение плодородия почв ;
- d) предоставление информации пользователям .

**19. Что представляет собой мониторинг земель?**

- a) система оценки земель ;
- b) система охраны земель ;
- c) система по предупреждению загрязнения земель ;
- d) система наблюдения за состоянием земель .

**20. Локальный мониторинг земель охватывает:**

- a) территорию континента ;
- b) территорию страны ;
- c) территорию, объединенную общностью физико-географических или экономических условий ;
- d) территорию отдельных земельных участков .

**Модуль 2**

**21. Стратегической целью государственного мониторинга земель является:**

- a) повышение качества жизни, улучшение здоровья населения и обеспечение национальной безопасности страны ;
- b) выявление изменений в использовании земель ;
- c) изучение состояния земель ;
- d) определение эффективности земли .

**22. Что является объектом государственного мониторинга земель?**

- a) земли всех категорий;
- b) земли, подверженные деградации;
- c) земли с/х назначения;
- d) почвенный покров.

**23. Анализ использования земель осуществляется для установления в первую очередь:**

- a) эффективности использования земель ;
- b) необходимости проведения межевания ;
- c) ставки земельного налога ;
- d) необходимости решения кадровых вопросов .

**24. Какими показателями характеризуется эффективность использования земли?**

- a) максимальная продуктивность при заданных затратах средств ;

- b) наименьшей потребности в земельной площади для объекта ;
- c) количество объектов на единице площади ;
- d) рентабельностью .

**25. Что такое ЗК?**

- a) систематизированный свод документированных сведений об объектах, о правовом режиме, о стоимости, месторасположении земельных участков ;
- b) сведения о собственниках земельного участка ;
- c) право собственности на землю ;
- d) землеустроительный процесс .

**26. Современные виды собственности на землю представлены как:**

- a) общественная ;
- b) частная, федеральная и муниципальная ;
- c) корпоративная ;
- d) субъекта Федерации .

**27. Кто является субъектом государственной собственности на землю?**

- a) Российская Федерация
- b) субъекты Российской Федерации
- c) органы исполнительной власти
- d) муниципальные образования

**28. На кого возложена ведущая роль в управлении земельными ресурсами?**

- a) Правительство РФ ;
- b) Министерство природных ресурсов РФ ;
- c) субъект Российской Федерации ;
- d) органы местного самоуправления .

**29. Какие органы не входят в систему специальных органов управления земельными ресурсами?**

- a) Министерство природных ресурсов РФ ;
- b) Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости ;
- c) Министерство сельского хозяйства РФ ;
- d) Министерство здравоохранения и социального развития РФ .

**30. Одной из форм собственности на землю, легализованной Законом “О формах собственности на землю” и Земельным кодексом в редакции от 13 марта 1992 года стала:**

- a) коммунальная ;
- b) государственная ;
- c) частная ;
- d) общественная .

**31. В каком нормативном акте закреплены принципы земельного права:**

- a) Конституция РФ и Земельный кодекс РФ ;
- b) ФЗ от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения" ;
- c) ФЗ от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды" ;
- d) во всех перечисленных.

**32. Каким законом регулируется разграничение государственной собственности на землю?**

- a) Конституцией РФ ;
- b) Земельным кодексом РФ ;

- c) Федеральным законом «О разграничении государственной собственности на землю» ;
  - d) Федеральным законом «О землеустройстве» .
- 33. С земельными участками можно осуществить следующие виды сделок:**
- a) купля-продажа, дарение, мена;
  - b) передача по наследству;
  - c) купля-продажа, дарение, мена, передача по наследству, залог (ипотека), аренда;
  - d) залог (ипотека), аренда .
- 34. Земельная рента – это:**
- a) доход от использования земельного участка в зависимости от его качества и местоположения;
  - b) доход от использования земельного участка независимо от его качества и местоположения;
  - c) земельный кодекс;
  - d) реестр земель.
- 35. Что такое дифференциальная рента?**
- a) дополнительный чистый доход на землях лучшего качества за счет более высокого плодородия почв;
  - b) интенсификация сельскохозяйственного производства;
  - c) дополнительный чистый доход на землях худшего качества;
  - d) прибыль.
- 36. Что является основанием прекращения аренды земельного участка?**
- a) соглашение сторон;
  - b) эффективное использование земли;
  - c) рациональное использование земли;
  - d) полное использование земли.
- 37. Что из перечисленного ниже не является особенностью земли как товара:**
- a) ограниченность;
  - b) уникальность;
  - c) долговечность;
  - d) неограниченность в способах использования.
- 38. Оценка земельных участков может проводиться с целью:**
- a) определения налогооблагаемой базы;
  - b) вовлечения земельных участков в активный рыночный оборот;
  - c) определения залоговой стоимости земельного участка при ипотечном кредитовании;
  - d) определения страховой стоимости застроенных земельных участков.
- 39. Результаты кадастровой оценки земель поселений необходимы для следующих целей:**
- a) создания земельного кадастра;
  - b) формирования налогооблагаемой базы городских земель;
  - c) обоснования наиболее перспективных направлений застройки;
  - d) определения ставок арендной платы за муниципальные земли.
- 40. Что такое ипотека ?**
- a) залог недвижимости;
  - b) залог техники и оборотных средств;
  - c) получение денежных средств;
  - e) аренда земли.

### **7.3.2 Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям**

### **1-ый рейтинг-контроль**

1. Дать определение управлению земельными ресурсами.
2. Какова цель управления земельными ресурсами?
3. Назовите аспекты управления земельными ресурсами.
4. Перечислите основные задачи государственного управления земельными ресурсами.
5. Назовите виды функций.
6. Опишите основные этапы принятия решения по управлению земельными ресурсами.
7. Назовите общие принципы управления земельными ресурсами.
8. Дайте характеристику частным принципам управления земельными ресурсами.
9. Охарактеризуйте методы управления земельными ресурсами.
10. Перечислите виды управления земельными ресурсами.
11. Назовите предмет, объект и субъект управления земельными ресурсами.
12. Охарактеризуйте конкретные действия, реализующие общие функции прямого управления земельными ресурсами.
13. Что такое земельные угодья?
14. Какова структура земельного фонда Российской Федерации по категориям земель?
15. Как распределяются земли населенных пунктов по угодьям?
16. Какова структура земель особо охраняемых территорий и объектов?
17. Распределите земли лесного фонда по угодьям.
18. Распределите земли запаса по угодьям.
19. Как распределяются земли сельскохозяйственного назначения по угодьям?
20. Назовите классификацию земельного фонда по категориям земель. 9. Охарактеризуйте сельскохозяйственные угодья.
21. Дайте характеристику несельскохозяйственным угодьям.
22. Что такое государственный земельный кадастр?
23. С какой целью ведется ГЗК?
24. Дайте понятие землеустройства.
25. Что включает в себя землеустройство?
26. Что такое государственный мониторинг земель?
27. Перечислите задачи государственного мониторинга земель.
28. Что понимают под организационной структурой системы управления?
29. Какими свойствами обладает система управления?
30. Охарактеризуйте отношения при государственном управлении.
31. Охарактеризуйте органы управления земельными ресурсами.
32. Что такое норма права?
33. Назовите нормативные акты, регулирующие управление земельными ресурсами.
34. Опишите классификацию источников права.
35. Как формируется механизм экономического регулирования управления земельными ресурсами?
36. Что такое рента?
37. Перечислите виды ренты?
38. Дать определение понятию «абсолютная рента»
39. Дать определение понятию «дифференциальная рента»



40. Что включает система экономических регуляторов управления земельными ресурсами?
41. Какие задачи выполняют земельные платежи в системе управления земельными ресурсами?
42. Какие формы платы за землю существуют?

### **2-ой рейтинг-контроль**

43. Какова цель УЗР субъектами РФ?
44. Перечислите задачи управления земельной собственностью.
45. Назовите предмет, объект и субъекты УЗР.
46. Перечислите основные характеристики земельных ресурсов.
47. Что необходимо для достижения целей земельной политики?
48. Перечислите основные стратегические направления.
49. Каковы особенности УЗР регионов?
50. Дайте определение муниципального образования.
51. Перечислите цели управления земельными ресурсами муниципального образования.
52. Охарактеризуйте задачи управления земельными ресурсами муниципального образования.
53. Назовите полномочия органов местного самоуправления в области использования земли.
54. Перечислите направления управления земельными ресурсами муниципального образования.
55. Назовите полномочия органов государственной власти КБР.
56. Чем обусловлена эффективность системы управления земельными ресурсами?
57. Перечислите основные виды сравнений.
58. Охарактеризуйте методы системы УЗР.
59. Дайте характеристику основным приемам анализа.
60. На какие составляющие делится эффективность системы управления?
61. Каковы основные критерии эффективности системы УЗР?
62. Раскрыть понятие государственного кадастра недвижимости.
63. В чем заключается правовая основа регулирования кадастровых отношений?
64. Каковы принципы ведения государственного кадастра недвижимости?
65. Определить основу и состав сведений государственного кадастра недвижимости.
66. Как осуществляют учет земельных участков?
67. Как предоставляются сведения государственного земельного кадастра?
68. Дайте понятие информации.
69. Перечислите стадии «цикла жизни» информации.
70. Охарактеризуйте основные направления движения информации.
71. Что входит в состав информационного обеспечения?
72. Перечислите причины необходимости информационного обеспечения.
73. Что относится к основным методам сбора информации?
74. Чему способствует информационное обеспечение информации?
75. Каковы требования к системе информационного обеспечения УЗР?

76. Что такое земельная информационная система?
77. Каковы основные задачи ведения земельной информационной системы?
78. Перечислить формы деградации земель.
79. Охарактеризуйте методы охраны земель.
80. Каковы основные виды государственного земельного надзора?
81. Каковы функции, полномочия и права специально уполномоченных федеральных органов по осуществлению государственного земельного надзора?
82. Раскрыть содержание плановых и внеплановых проверок.
83. Раскрыть содержание административных обследований объектов земельных отношений.
84. Как осуществляется муниципальный контроль за использованием земель?
85. Как работает механизм наложения взысканий при осуществлении государственного надзора и муниципального контроля?
86. Каковы общие положения управления земельными ресурсами в зарубежных странах
87. Как осуществляется государственное управление земельными ресурсами в развитых странах
88. Каковы особенности управления земельными ресурсами в странах с переходной экономикой

### **7.3.3 Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию**

1. Основные понятия системы управления земельными ресурсами.
2. Цель и задачи системы управления земельными ресурсами.
3. Функции и управления земельными ресурсами.
4. Принципы управления земельными ресурсами.
5. Классификация методов и видов управления.
6. Объект, предмет и субъект управления земельными ресурсами.
7. Земельный фонд Российской Федерации как объект управления.
8. Категории земель.
9. Земельные угодья.
10. Основные методы управления земельными ресурсами
11. Государственный земельный кадастр.
12. Землеустройство.
13. Государственный мониторинг земель.
14. Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами.
15. Организационная структура управления земельными ресурсами.
16. Функции органов управления земельными ресурсами.
17. Классификация источников права в области управления земельными ресурсами.
18. Экономический механизм управления земельными ресурсами.
19. Основные положения формирования земельной ренты.
20. Основные формы платы за землю.
21. Кадастровая оценка земель.
22. Формирование рыночного оборота земли.
23. Организационная структура управления земельными ресурсами субъектов РФ.
24. Особенности управления землями различных категорий субъекта Федерации.

25. Основные положения функционирования муниципальных образований.
26. Особенности управления земельными ресурсами в муниципальных образованиях.
27. Теоретические положения определения эффективности системы управления земельными ресурсами.
28. Критерии и показатели эффективности системы управления земельными ресурсами.
29. Понятие государственного кадастра недвижимости.
30. Правовая основа регулирования кадастровых отношений.
31. Принципы ведения государственного кадастра недвижимости.
32. Основа и состав сведений государственного кадастра недвижимости.
33. Учет земельных участков.
34. Предоставление сведений государственного земельного кадастра.
35. История земельного кадастра в мире.
36. Характеристика и значение информации для управления земельными ресурсами.
37. Понятие информационного обеспечения системы УЗР.
38. Земельно-информационная система.
39. Основные задачи ведения земельной информационной системы
40. Цели и задачи государственного земельного контроля.
41. Виды земельного контроля.
42. Понятие и виды правовой охраны земель.
43. Методы охраны земель.
44. Содержание административных обследований объектов земельных отношений.
45. Формы деградации земель.
46. Понятие состав и виды земельных правонарушений.
47. Полномочия органов государственной исполнительной власти и органов местного самоуправления в области земельного контроля и рационального использования и охраны земель.
48. Общие положения управления земельными ресурсами в зарубежных странах.
49. Государственное управление земельными ресурсами в развитых странах.
50. Особенности управления земельными ресурсами в странах с переходной экономикой

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижений компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки, которые размещаются на информационных стендах факультетов и на сайте университета в установленные сроки.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная литература:

1. Варламов, А.А. Государственный кадастр недвижимости [Текст]: учебник для студ. вузов по напр. подготовки "Землеустройство и кадастры" / А.А. Варламов, С.А. Гальченко; ред. А.А. Варламов. - М.: "КолосС", 2012. - 679с.
2. Волков, С.Н. Землеустройство [Текст]: учебник / С.Н. Волков.-М.: – Государственный университет по землеустройству, 2013. - 992с.
3. Карпова, Н.В. Управление земельными ресурсами [Текст]: учебное пособие для студ. вузов/ Н.В. Карпова. - Старый Оскол: ТНТ, 2013. - 404 с.

### Дополнительная литература:

4. Волков, С.Н. Землеустройство [Текст]: учебник для вузов. Т.9. Региональное землеустройство / С.Н. Волков. - М :КолосС, 2009. - 707с.
5. Волков, С.Н. Землеустройство. Системы автоматизированного проектирования в землеустройстве [Текст]: учебник. Т.6 / С.Н. Волков; ред. В.И. Письменный. - М.: Колос, 2002. - 328с.
6. Сулин, М.А. Землеустройство [Текст]: учебное пособие / М.А. Сулин. - СПб.: "Лань", 2005. - 448 с.
7. Шалов, Т.Б. Земля и земельные отношения [Текст]: словарь-справочник/ Т.Б. Шалов, С.А. Жабоев, М.Х. Ахматова, М.М. Абрегов .-Нальчик : КБГСХА, 2006. - 34с.
8. Шалов, Т.Б. Регулирование государством земельных отношений (история и современность) [ Текст]:/Т.Б. Шалов. - Нальчик : КБГСХА, 2005. - 37с.
9. Шалов, Т.Б. Многоцелевая картографическая модель развития сельского хозяйства в Кабардино-Балкарской Республике [Текст]: научное издание/ Т.Б. Шалов, Р.Х. Кудиев, Д.А. Шантукова, М.Р. Ашхотова. - Нальчик: КБГАУ, 2014. - 108с.
10. Шалов, Т.Б. Управление развитием территорий и актуализация земельно-кадастровой информации в Кабардино-Балкарской Республике [Текст]: научное издание/ Т.Б. Шалов, Р.Х. Кудиев, Д.А. Шантукова, М.Р. Ашхотова. - Нальчик: КБГАУ, 2014. - 34 с.

## 9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

- ЭБС «Издательства Лань»  
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»  
ООО «Издательство Лань».  
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г. сроком на 1 год.  
<http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Издательства Лань». Коллекция «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы»  
ООО «ЭБС Лань».  
Договор № 023/2024-223ФЗ от 24.05.24 г. сроком на 1 год.  
<http://e.lanbook.com/>
- Сетевая электронная библиотека  
ООО «ЭБС ЛАНЬ»  
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный.  
<http://e.lanbook.com/>  
<http://seb.e.lanbook.com/>
- ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть  
ООО «Директ-Медиа»

Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г. сроком на 1 год.

<http://biblioclub.ru>

– **ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО**

**ООО «Электронное издательство Юрайт»**

Лицензионный договор № 6703 от 27.08.2024 г. сроком на 1 год.

<https://urait.ru/>

– **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**

**ООО Научная электронная библиотека.**

Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 г. сроком на 1 год.

<http://elibrary.ru>

– **Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64**

**ООО «Эй Ви Ди - Систем»**

Договор № А-12933 от 12.04.2024 г. сроком на 1 год.

– **Антиплагиат.ВУЗ 5.0**

**Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»**

**АО «Антиплагиат»**

Лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год.

– **Гарант**

**ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год.**

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, лабораторных работ, практических и семинарских занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

### **Подготовка к лекциям.**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо за-

помнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### **Подготовка к практическим занятиям.**

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Самостоятельная работа** студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;

- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.

проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.).

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Студенты заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, ознакомляются с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов которые они должны изучать для формирования индикаторов достижения компетенции, запланированных в рабочей программе.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках

- находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Управление земельными ресурсами» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается экзаменом.

## 11. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

### 11.1. Лицензионное программное обеспечение

- AutoDesk AutoCad 2018 Education Product Standalone б/н.
- **Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»** лицензионный договор №10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год.
- **Kaspersky Endpoint Security для бизнеса** – Стандартный Russian Edition лицензия №26ЕС-241021-134643-810-2826, договор №651/А от 18.10.2024 г. до 31.10.2025 г.

### 11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	2
«Российское образование» - федеральный портал	<a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a>
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
БД «AGROS»- международная документографическая база данных по проблемам АПК, охватывает все научные публикации (книги, брошюры, авторефераты, диссертации, труды сельскохозяйственных научных учреждений).	<a href="http://www.cnsnb.ru/cataloga.shtm">http://www.cnsnb.ru/cataloga.shtm</a>
<b>Агроакадемсеть</b> - базы данных РАСХН.	<a href="http://www.vniikormov.ru/pub/0004/lektcii-poslevuzovskogo-obrazovaniia-po-spetzialnosti-06-01-06-lugovodstvo-lekarstvennye-i-efirnomaslichnye-kultury-01.php">http://www.vniikormov.ru/pub/0004/lektcii-poslevuzovskogo-obrazovaniia-po-spetzialnosti-06-01-06-lugovodstvo-lekarstvennye-i-efirnomaslichnye-kultury-01.php</a>
<b>РОСРЕЕСТР.</b> Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	<a href="https://rosreestr.gov.ru/activity/gosudarstvennoe-upravlenie-v-sfere-ispolzovaniya-i-okhrany-zemel/zemleustroystvo/">https://rosreestr.gov.ru/activity/gosudarstvennoe-upravlenie-v-sfere-ispolzovaniya-i-okhrany-zemel/zemleustroystvo/</a>

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	2	3	4
1	Лекционные занятия	Аудитории (№231) для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, ноутбук
2	Практические занятия	Учебная аудитория (№324) (компьютерный	Компьютерный класс с выхо-



1	2	3	4
		класс с выходом в Интернет)	дом в Интернет. Доска аудиторная, специализированная мебель
3	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (№324) (компьютерный класс с выходом в Интернет) для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель